

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome**

Lavinia Livieri

**Nazionalità**

Italiana

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2021- oggi

Comune di Marcon (VE) Piazza Municipio n. 20

Istruttore amministrativo contabile cat. C1

Settore I Affari Istituzionali e Politiche Sociali - Ufficio Risorse Umane  
Gestione normativa del personale comunale, gestione della dotazione Organica e relazioni sindacali.

Aprile 2019-ottobre 2020

Studio legale avv. Francesco Livieri, via Rosa n. 29 Mestre (VE).

Svolgimento del tirocinio forense della durata di 18 mesi obbligatorio ai fini dell'accesso all'esame di stato di avvocato.

Redazione di atti e pareri in materia penale, partecipazione alle udienze e colloqui con gli assistiti.

## ISTRUZIONE

- Date (da-a) 2009-2019
- Nome e tipo di istituto di formazione Alma Mater Studiorum – Università degli Studi di Bologna  
Laurea Magistrale a ciclo unico (LMG/01) in giurisprudenza;
- Date (da-a) 2004-2009
- Nome e tipo di istituto di formazione Liceo ginnasio statale “Raimondo Franchetti” Mestre (VE)  
Diploma di maturità classica;
- Date (da-a) 2004-2007
- Nome e tipo di istituto di formazione Conservatorio di musica “Benedetto Marcello” di Venezia  
Frequenza e studio di pianoforte e di teoria e solfeggio.

## FORMAZIONE

- Date (da-a) 2022
- Nome e tipo di istituto di formazione Centro Studi Amministrativi Alta Padovana  
Attestato di partecipazione del corso “Esercitazioni sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e principio di rotazione;
- Date (da-a) 2020-2022
- Nome e tipo di istituto di formazione XIV Corso di formazione tecnica e deontologica dell’avvocatopenalista “Emanuele Battain”, organizzato dalla Camera Penale Veneziana presso il Tribunale per i Minorenni di Venezia;
- Date (da-a) 2019-2020
- Nome e tipo di istituto di formazione Corso di formazione professionale per praticanti avvocati di cui all’art. 43 d.lgs 247/2012 e ai sensi del D.M. Giustizia 9 febbraio 2017, della durata di 18 mesi, organizzato dall’Ordine degli Avvocati di Venezia presso la Fondazione Feliciano Benvenuti.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Buone capacità comunicative e relazionali, acquisite grazie all'esperienza in ambito legale, unitamente ad affidabilità precisione e puntualità.

Incline all'ascolto ed alla cooperazione, con predisposizione sia al lavoro autonomo che in squadra.

Abilità organizzative e di rapida risoluzione dei problemi maturate durante lo svolgimento della pratica forense e corroborate grazie alla mansione attualmente occupata presso l'ufficio Risorse Umane.

### **PRIMA LINGUA**

Italiano

### **ALTRE LINGUE**

Inglese

- Capacità di lettura

Buona

- Capacità di scrittura

Buona

- Capacità di espressione orale

Buona

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Buona padronanza dell'utilizzo dei mezzi informatici utilizzati quotidianamente in ambito lavorativo e conoscenza dell'informatica giuridica.

Impiego dei programmi comuni (pacchetto Office, Excel), gestione della posta elettronica, posta elettronica certificata e Web browser (Chrome, Explorer, Safari, Outlook), utilizzo di software professionali e piattaforme per la PA (Accatre-STP, Boxapps e Halley).

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Competenze musicali acquisite durante gli anni di studio di pianoforte e teoria e solfeggio iniziati dai primi anni di scuola elementare sino alla frequenza del Conservatorio di musica "Benedetto Marcello".

### **PATENTE**

Possesso della patente di guida B.

Venezia-Mestre, 07/05/2022

Consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che le informazioni riportate corrispondono a verità; autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).